



主催 エクジット株式会社

TEL 06-6343-2577

＜実務基礎講座 第13回＞

「年末調整を間違えないために！！」

年末調整で実務上よく間違えるポイントや、法改正の確認を中心に解説いたします。特にマイナンバーの取扱いについても注意が必要となります。年末調整は、給与所得者の年税額の確定となる重要な手続きとなりますので、再度ご確認ください。

下記申込書に必要事項をご記入のうえ、FAX で申し込みください。

ワンポイント経理も実施します。

記

日時：平成 28 年 12 月 7 日（水）

時間：14：00～16：00（2 時間）

16：00 以降個別相談可

場所：大阪市北区梅田 2-1-18 富士ビル 4 階

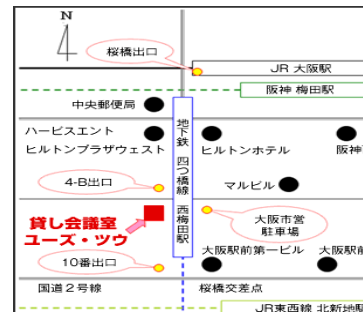
貸会議室ユーズ・ツウ ☎06(6345)1325

（地下鉄西梅田駅 4-B 出口上がってすぐ、JR 大阪駅桜橋口より徒歩 5 分）

対象：総務・経理部門のご担当者さま

定員：20 名

参加費：1,000 円（飲みもの付）



☆次回 1 月 18 日(水)は、「法定調書等の作成・届出実務と契約関係の確認」の予定です。

毎年 1 月は法定調書や償却資産税申告など、総務や経理部門にとって重要な手続業務があります。その手続きを円滑に進めるために、必要な知識と作成時の留意点などについて確認をしていきます。また、源泉所得税の必要の有無や消費税の転嫁などの契約関係についても確認します。

FAX：06-6343-2977（エクジット株式会社 行）

参加 テーマ	<input type="checkbox"/> 第 13 回 年末調整を間違えないために！！ <input type="checkbox"/> 第 14 回 法定調書等の作成・届出義務と契約関係の確認 ※ 参加ご希望のテーマに○印をご記入ください		
会社名		TEL	
所在地	〒	FAX	
ふりがな 参加者氏名		部署 役職	
E-mail			
ふりがな 参加者氏名		部署 役職	
E-mail			
※ご質問がある方は、お書き下さい。			

※なお、本申込みにおいてご記入いただきました情報は、当社からの各種連絡・情報提供のために利用させていただく場合があります。ご了解の上、ご記入下さい。