

《実務基礎講座 第49回》

「年末調整を間違えないために」

年末調整で実務上よく間違えるポイントや、法改正の確認を中心に解説いたします。
 年末調整を無事に終え、気持ちよく年を越すために、ぜひご参加ください。
 下記申込書に必要事項をご記入の上、FAXでお申込みください。

【主な内容】

ワンポイント労務もあります。

- ◆ 税制改正のポイント
- ◆ 扶養控除等（異動）申告書、配偶者控除等申告書、保険料控除申告書の書式の確認
- ◆ 年末調整の全体の流れの確認
- ◆ 年末調整の間違いやすいポイント

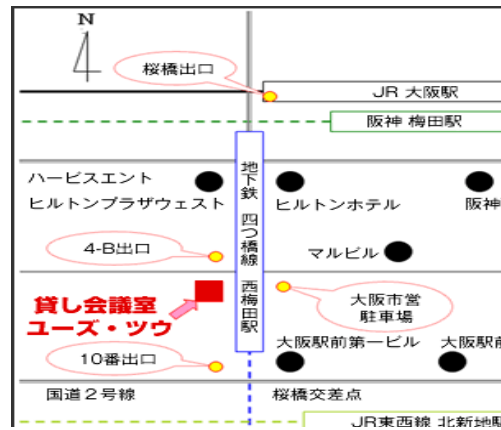
記

日時:令和元年12月4日(水)
 時間:14:00~16:00(2時間)
 16:00~17:00 個別相談可

場所:大阪市北区梅田 2-1-18 富士ビル3F

貸会議室ユーズ・ツウ ☎06(6345)1325
 (地下鉄西梅田駅 4-B 出口上がってすぐ、
 JR大阪駅桜橋口より徒歩5分)

対象:総務・経理部門のご担当者さま
 定員:20名
 参加費:2,000円(飲みもの付)



☆1月16日(木)は、第50回「法定調書等の作成・届出実務(仮)」の予定です。

毎年1月は法定調書や償却資産税申告など、総務や経理部門にとって重要な手続き業務があります。その手続きを円滑に進めるために、必要な知識と作成時の留意点などについて確認をしていきます。

※ 弊社開催セミナーの一覧はこちらから ⇒ <http://exzitt.co.jp/seminar/>

FAX: 06-6343-2977 (エクジット株式会社 行)

参加 テーマ	<input type="checkbox"/> 第49回 年末調整を間違えないために <input type="checkbox"/> 第50回 法定調書等の作成・届出実務(仮) ※ 参加ご希望のテーマに○印をご記入ください		
会社名		TEL	
所在地	〒	FAX	
ふりがな 参加者氏名		部署 役職	
E-mail			

※なお、本お申込みにおいてご記入いただきました情報は、当社からの各種連絡・情報提供のために利用させていただきます場合があります。ご了解の上、ご記入下さい。