

《実務基礎講座 第57回》

「労働・社会保険の給付と手続き」

従業員の病気やけが、出産時の手続など、押さえておきたい基本的な保険給付について解説いたします。いざというときに自信をもって手続をするために、また実務知識の習得に、ぜひご参加ください。

ワンポイント経理もあります。

【主な内容】

- ◆ 社会保険の概要と給付の種類
- ◆ 社会保険給付に関する手続方法と留意点
- ◆ 労働保険の概要と給付の種類
- ◆ 労働保険給付に関する手続方法と留意点

記

日時: 令和2年8月19日(水)

時間: 14:00~16:00(2時間)

16:00~17:00 個別相談可

場所: 大阪市北区梅田 2-1-18 富士ビル 4F

貸会議室ユーズ・ツウ ☎06(6345)1325

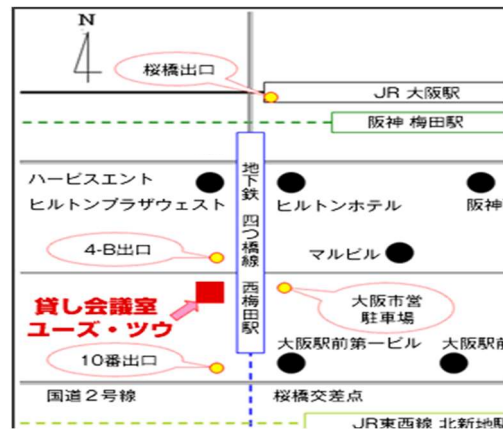
(地下鉄西梅田駅 4-B 出口上がってすぐ、

JR 大阪駅桜橋口より徒歩5分)

対象: 総務・経理部門のご担当者さま

定員: 20名

参加費: 2,000円(飲みもの付)



☆9月16日(水)は、第58回「会社まつわる税金などの基礎知識」(仮)の予定です。

会社運営で直面する税金その他諸問題について広く取り上げ、整理を行います。会社に係る税金についてその注意点を確認するとともに、税金以外の諸問題についてもどのようなものがあるか確認・整理を行います。

ワンポイント労務もあります。

※ 弊社開催セミナーの一覧はこちらから ⇒ <http://exzit.co.jp/seminar/>

FAX: 06-6343-2977 (エクジット株式会社 行)

| | | | |
|---------------|--|-----|--|
| 参加 テーマ | <input type="checkbox"/> 第57回 労働・社会保険の給付と手続き <input type="checkbox"/> 第58回 会社まつわる税金などの基礎知識(仮) ※ 参加ご希望のテーマに○印をご記入ください | | |
| 会社名 | | TEL | |
| 所在地 | 〒 | FAX | |
| ふりがな 参加者氏名 | | 部署 | |
| E-mail | | 役職 | |

※なお、本お申込みにおいてご記入いただきました情報は、当社からの各種連絡・情報提供のために利用させていただきます場合があります。ご了解の上、ご記入下さい。